

**Procès-verbaux**  
**Ville de Daveluyville (Québec)**

**PROCÈS-VERBAL** de la séance ordinaire du conseil municipal qui s'est tenue le lundi 3 avril 2023 à 20 h, à la salle du conseil de l'Hôtel de ville située au 362, rue Principale à Daveluyville

SONT PRÉSENTS :            M. Mathieu Allard, maire  
                                     Mme Nadia Leclerc, conseillère no 1  
                                     M. Sébastien Bilodeau, conseiller no 2  
                                     Mme Valérie Loiselle, conseillère no 3  
                                     M. Alain Raymond, conseiller no 4  
                                     Mme Christine Gentes, conseillère no 6

EST ABSENTE                Mme Carole-Anne Provencher, conseillère no 5

La directrice générale, trésorière-adjointe et la greffière adjointe, Mme Tammy Voyer assiste à la séance.

Ouverture de  
l'assemblée

Les membres présents à l'ouverture de la séance formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée par le président d'assemblée. Le maire, Mathieu Allard, souhaite la bienvenue aux gens présents.

**2023-04-71**  
Adoption de l'ordre  
du jour

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil renoncent à la lecture de l'ordre du jour;

**RÉSOLUTION**

Sur proposition de **monsieur Alain Raymond**, il est résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que déposé et, en conséquence, il demeure ouvert à toute modification.

**2023-04-72**  
Adoption            du  
procès-verbal de la  
séance ordinaire  
du 13 mars 2023

**CONSIDÉRANT QU'**une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 13 mars 2023 a été soumise pour approbation à chaque membre du conseil dans les délais prévus à l'article 333 de la Loi sur les Cités et Villes et que tous déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture;

**RÉSOLUTION**

Sur proposition de **madame Nadia Leclerc**, il est résolu à l'unanimité d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du 13 mars 2023.

Suivi des dossiers

Le maire présente les dossiers en cours.

**PRÉSENTATION DE LETTRES ET AUTRES DOCUMENTS**

**2023-04-73**  
Proclamation de la  
semaine            de  
l'action bénévole

**CONSIDÉRANT QUE** l'action bénévole constitue une composante incontournable pour la vitalité de nos communautés. Pour bâtir une société juste et équitable pour toutes et pour tous, nous devons travailler ensemble, dans le respect et la coopération. Le bénévolat est un libre don de soi, de son temps, de son énergie et de ses habiletés sans attente de rémunération. L'action bénévole permet à toute personne de s'engager pour améliorer le bien-être de nos milieux. Plusieurs citoyens de notre municipalité seraient privés de nombreux services et activités sans l'appui et la contribution des bénévoles;

**Procès-verbaux**  
**Ville de Daveluyville (Québec)**

**RÉSOLUTION**

**PAR CONSÉQUENT**, au nom du Conseil municipal et des citoyennes et citoyens de la Ville de Daveluyville, je, **Mathieu Allard**, maire, proclame par la présente que la semaine du 16 au 22 avril sera dédiée « Semaine de l'action bénévole » dans notre ville en 2023.

**DE PLUS**, j'invite toutes les citoyennes et tous les citoyens à nous aider, afin de maintenir et renouveler l'esprit du bénévolat de notre ville en s'engageant à répondre aux besoins communautaires par des gestes de bénévolat.

**ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET FINANCIÈRE**

**2023-04-74**

Liste des comptes  
à payer -  
Résolution

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil ont pris connaissance de la liste des comptes au 3 avril 2023 de la Ville de Daveluyville totalisant **284 422,01 \$**;

**CONSIDÉRANT QUE** madame Mylène Parent, trésorière, confirme que la Ville de Daveluyville dispose des crédits suffisants pour les dépenses projetées, conformément à l'article 477.1 de la *Loi sur les cités et villes*;

**RÉSOLUTION**

Sur proposition de **madame Valérie Loiselle**, il est résolu à l'unanimité d'approuver ladite liste des comptes au 3 avril 2023 de la Ville de Daveluyville totalisant 284 422,01 \$.

**2023-04-75**

Nomination d'une  
remplaçante  
administrative  
pour une période  
indéterminée.

**CONSIDÉRANT** le besoin d'un remplacement administratif d'une durée indéterminée au bureau municipal de la Ville de Daveluyville;

**RÉSOLUTION**

Sur proposition de **madame Christine Gentes**, il est résolu à l'unanimité de procéder à l'embauche de madame Fanny Crochetière à titre de remplaçante administrative à la Ville de Daveluyville pour une période indéterminée selon les termes et conditions déterminés et acceptés par le conseil municipal.

**2023-04-76**

Demande d'ajout  
de l'organisme  
Partenaires 12-18  
à titre d'assuré  
additionnel.

**CONSIDÉRANT** la demande de l'organisme Partenaires 12-18 afin d'être ajouté à titre d'assuré additionnel par la Ville de Daveluyville;

**CONSIDÉRANT** que l'organisme est prêt à assumer la totalité des frais et primes associés à cet ajout;

**RÉSOLUTION**

Sur proposition de **madame Nadia Leclerc**, il est résolu à l'unanimité d'approuver l'ajout de l'organisme à titre d'assuré additionnel.

**2023-04-77**

Modification des  
représentants  
autorisés pour la  
carte Affaires  
Desjardins  
Entreprises

**CONSIDÉRANT** un changement d'employés au sein de la ville;

**CONSIDÉRANT** l'embauche de madame Mylène Parent et les départs de madame Pauline Vrain et monsieur Réal Savoie;

**CONSIDÉRANT** qu'une mise à jour des employés autorisés à utiliser la carte Affaires Desjardins Entreprises a été effectuée;

**RÉSOLUTION**

Sur proposition de **monsieur Alain Raymond**, il est résolu à l'unanimité

**Procès-verbaux**  
**Ville de Daveluyville (Québec)**

- 1- **QUE** la personne morale délègue à madame Tammy Voyer et madame Mylène Parent le pouvoir de contracter en vue de demander l'émission de cartes de crédit Desjardins (« les Cartes »), incluant leur renouvellement à l'échéance et leur remplacement si nécessaire, et ce, avec la ou les limites de crédit octroyées par la Fédération des caisses Desjardins du Québec (« la Fédération »);
- 2- **QUE** la personne morale soit débitrice envers la Fédération des sommes avancées et de toutes autres dettes liées à l'utilisation des Cartes et de tout produit qui s'y rattache, incluant les sommes pouvant excéder la ou les limites de crédit applicables ainsi que des intérêts et défraix applicables;
- 3- **QUE** la personne morale s'engage à ce que les Cartes soient utilisées selon les modalités du contrat de crédit variable de la Fédération et soit responsable de toutes dettes et obligations découlant du non-respect de ces modalités;
- 4- **QUE** madame Tammy Voyer et madame Mylène Parent soient autorisées à signer tout document utile ou nécessaire pour donner plein effet à cette résolution, à demander toute modification à l'égard des Cartes émises, incluant toute majoration de la ou des limites de crédit, et qu'elles aient tous les droits et pouvoirs reliés à la gestion et à l'utilisation du compte relatif à ces Cartes;
- 5- **QUE** madame Tammy Voyer et madame Mylène Parent puissent désigner à la Fédération des personnes responsables d'assurer la gestion du compte des Cartes, incluant notamment la désignation et la révocation des représentants de l'entreprise autorisés à obtenir une Carte, la répartition et la modification des limites de crédit autorisées des Cartes ainsi que l'ajout et le retrait d'options liées aux Cartes, le cas échéant;

**2023-04-78**

Achat d'une partie de la rue Béliveau (lot 4 968 009) appartenant à La Société d'Initiative Économique du Grand Daveluyville et de Victoriaville (SIÉGDV)

**CONSIDÉRANT** qu'il y a une erreur de propriétaire pour le lot 4 968 009 faisant partie de la rue Béliveau;

**CONSIDÉRANT** que le propriétaire actuel est La Société d'Initiative Économique du Grand Daveluyville et de Victoriaville (SIÉGDV);

**CONSIDÉRANT** que le propriétaire devrait être la Ville de Daveluyville;

**RÉSOLUTION**

Sur proposition de **monsieur Sébastien Bilodeau**, il est résolu à l'unanimité :

- 1- **DE** procéder à l'achat du lot pour la somme de 1,00\$ et d'assumer les frais inhérents à l'achat.
- 2- **QUE** le conseil municipal autorise le maire et/ou la directrice générale à signer le document.
- 3- **D'**autoriser la trésorière à émettre le déboursé en conséquence.

**HYGIÈNE DU MILIEU**

**SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**

**AMÉNAGEMENT ET URBANISME**

**Procès-verbaux**  
**Ville de Daveluyville (Québec)**

**Liste des permis**

La directrice générale et greffière adjointe dépose la liste des permis émis et le maire en fait un bref résumé. Pour le mois de mars 2023, 18 permis ont été émis, totalisant 1 502 500 \$.

**2023-04-79**  
Modification du schéma d'aménagement par la MRC d'Arthabaska

**CONSIDÉRANT** qu'il y a lieu de modifier le schéma d'aménagement;

**RÉSOLUTION**

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **madame Christine Gentes**, et résolu à l'unanimité;

**QUE** le mandat pour la modification du schéma d'aménagement soit confié à la MRC d'Arthabaska.

Avis de motion du dépôt du premier projet du règlement modifiant le schéma d'aménagement

Ce sujet est annulé

**2023-04-80**  
Renouvellement à la cotisation GROBEC

**CONSIDÉRANT QUE** l'adhésion au *Groupe de concertation des bassins versants de la zone Bécancour* (GROBEC) vient à échéance;

**CONSIDÉRANT QUE** la mission du GROBEC est d'intérêt commun pour notre ville et répond à un esprit de développement durable;

**RÉSOLUTION**

Sur proposition de **monsieur Sébastien Bilodeau**, il est résolu à l'unanimité;

- 1- **QUE** la Ville de Daveluyville renouvelle son adhésion à GROBEC pour l'année 2023-2024 au montant de 75 \$;
- 2- **D'autoriser** la trésorière à émettre le déboursé en conséquence.

**SPORTS, LOISIRS, CULTURE ET TOURISME**

**2023-04-81**  
Plan d'entretien de la glace du Centre sportif Piché de juin 2023 à mai 2025 - CIMCO Réfrigération

**CONSIDÉRANT QUE** le contrat d'entretien des équipements de réfrigération du Centre sportif Piché avec la compagnie Cimco Réfrigération vient à échéance le 31 mai 2023;

**CONSIDÉRANT QU'**il est nécessaire d'effectuer les inspections et entretiens afin de maintenir les équipements de réfrigération du Centre sportif Piché en bon état de fonctionnement;

**CONSIDÉRANT** la proposition reçue le 17 mars 2023 de la compagnie CIMCO Réfrigération;

**RÉSOLUTION**

Sur proposition de **madame Nadia Leclerc**, il est résolu à l'unanimité :

- 1- **D'accepter** l'offre de service de CIMCO Réfrigération en date du 17 mars 2023, pour une période de 2 ans, au montant total de 18 854.48\$, taxes incluses, couvrant la période de juin 2023 à mai 2025 inclusivement avec les termes et conditions décrits dans la proposition no DG230088;
- 2- **D'autoriser** le directeur du Centre sportif Piché à signer l'offre de service;
- 3- **D'autoriser** la trésorière à émettre les déboursés en conséquence.

**Procès-verbaux  
Ville de Daveluyville (Québec)**

**TRAVAUX PUBLICS ET TRANSPORT**

**AFFAIRES NOUVELLES**

**2023-04-82**

Résiliation du  
contrat de  
déneigement du  
Ministère des  
Transports du  
Québec (MTQ)

**CONSIDÉRANT QUE** les revenus associés au contrat de déneigement du Ministère des Transports du Québec (MTQ) ne couvrent plus les frais engagés pour le déneigement;

**RÉSOLUTION**

Sur proposition de **monsieur Sébastien Bilodeau**, il est résolu à l'unanimité de résilier le contrat de déneigement et de demander une révision de prix au Ministère des Transports du Québec (MTQ).

**2023-04-83-**

Gratuité du  
Pavillon du Parc  
Beaudoin

**CONSIDÉRANT QU'**une demande de gratuité pour l'utilisation du pavillon extérieur du Parc Beaudoin a été soumise par **monsieur Luc Martel** agent de pastorale de la Paroisse Bienheureux-Jean XXIII pour la tenue d'un rassemblement soulignant la fin d'une activité de rencontres et d'échanges;

**RÉSOLUTION**

Sur proposition de **madame Nadia Leclerc**, il est résolu à l'unanimité d'offrir la gratuité du pavillon extérieur du Parc Beaudoin pour la tenue de leur événement de clôture.

**2023-04-84**

Invitation à la  
remise des  
certificats de  
reconnaissance  
pour les Jubilaires  
des années 2020,  
2021 et 2022 des  
Filles d'Isabelle  
Cercle Madame  
Daveluy no. 1237

**CONSIDÉRANT** l'invitation reçue des Filles d'Isabelle Cercle Madame Daveluy no. 1237 pour la remise des certificats de reconnaissance des Jubilaires des années 2020, 2021 et 2022 par le maire;

**RÉSOLUTION**

Sur proposition de **monsieur Alain Raymond**, il est résolu à l'unanimité :

- 1- **DE** faire l'achat de 2 billets pour la soirée soulignant les Jubilaires 2020, 2021 et 2022 le samedi 29 avril 2023;
- 2- **DE** procéder à la remise des certificats de reconnaissance pour les Jubilaires des années 2020, 2021 et 2022.

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

Lors de la période de questions, les gens présents ont posé des questions concernant le suivi des requêtes du comité du Lac-à-la-Truite.

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**2023-04-85**

Levée de  
l'assemblée

**RÉSOLUTION**

Sur proposition de **monsieur Alain Raymond**, il est résolu à l'unanimité de lever l'assemblée à 20 h 12.

---

Mathieu Allard  
Maire

---

Tammy Voyer  
Directrice générale et greffière adjointe